

PRIMER INFORME DE ESTADO DE AVANCE
VISITA DE VERIFICACION CFT UCEVALPO
Septiembre del 2005

I. Antecedentes.

1. El Centro de Formación Técnica UCEVALPO es una institución de educación superior, que obtuvo su reconocimiento oficial por parte del Ministerio de Educación, en virtud de las normas contenidas en la Ley N°18.962, Orgánica Constitucional de Enseñanza, mediante Decreto Exento de Educación N°216 de fecha 31 de marzo de 2004 e inscrito en el Registro correspondiente con el N°334. Inició sus actividades docentes de formación de técnicos de nivel superior en el año 2004.
2. El Centro de Formación Técnica se encuentra organizado por la sociedad anónima cerrada “CFT UCEVALPO S. A.” o “UCEVALPO”, cuyos principales socios son los siguientes:
 - a) Pontificia Universidad Católica de Valparaíso.
 - b) Inversiones Quintil S.A., representada legalmente por el Sr. Carlos José Silva Ponce.
3. La organización interna del Centro de Formación Técnica considera los siguientes cargos directivos. Ocupados actualmente por las siguientes personas:

Cargo	Nombres
Director General	Carlos Silva Ponce
Director Académico	Ignacio Reyes Azancot

4. A la fecha, el Centro funciona exclusivamente en jornada vespertina y cuenta con las siguientes carreras aprobadas, no siendo aún afectadas por modificaciones y/o adecuaciones:

Nombres de las Carreras	Decreto Aprobación N° y fecha	Decretos Modificación N° y fecha	Decretos Adecuación N° y fecha
Gestión de Negocios	N°13/06.01.05		
Logística	N°13/06.01.05		
Prevención de Riesgos Industriales	N°216/31.03.04		
Técnico en Construcción	N°216/31.03.04		
Transporte	N°13/06.01.05		

5. El Reglamento Académico vigente de la institución, aprobado por el Ministerio de Educación, está contenido en el Decreto Exento N°216 de fecha 31 de marzo de 2004.

6. La matrícula de los últimos dos años de la institución por carreras es la siguiente:

Carreras	2004	2005
Prevención de Riesgos Industriales	20	75
Técnico en Construcción	31	81
Logística	---	32
Gestión de Negocios	---	48
Transporte	---	29
TOTAL	51	265

7. El Centro inició sus actividades académicas el año 2004, razón por la cual a la fecha de la visita de verificación, aún no se registran alumnos egresados ni titulados.
8. Los días 27 y 28 de septiembre de 2005 se realizó la primera visita de verificación al Centro de Formación Técnica UCEVALPO, ubicado en calle General Cruz N°7 de la ciudad de Valparaíso, ello conforme a las disposiciones de la Ley N° 18.962, Orgánica Constitucional de Enseñanza y el Decreto Supremo de Educación N° 547 de 1997.
9. A partir de la revisión del proyecto institucional presentado por el Centro, la respuesta entregada por la institución al informe preliminar enviado por el Ministerio a la institución y los otros antecedentes e información con que esta División de Educación Superior cuenta respecto del Centro, se ha generado el siguiente Informe sobre el estado de avance del proyecto, de acuerdo a los criterios de evaluación para Centros de Formación Técnica del Ministerio de Educación.

II. Análisis sobre el estado de avance del proyecto.

CRITERIO I. FORTALEZA Y DESARROLLO INSTITUCIONAL.

1.1. Relevancia del quehacer institucional.

La oferta educativa responde a las necesidades de la comunidad con carreras en las áreas de servicios, lo que se fundamenta en las características de la actividad económica de la región, de importante volumen en torno a los negocios de comercio exterior, movimiento logístico y transporte naviero, que aparecen representadas en más de la mitad de las carreras ofrecidas por el CFT actualmente. Adicionalmente, este punto aparece respaldado por la rápida adhesión que ha recibido el CFT en términos de matrícula durante su corta vida institucional (51 alumnos en el año 2004 y 265 el 2005).

Las carreras se encuentran actualizadas y son de reciente aprobación por parte del Mineduc.

Si bien la Comisión no tuvo conocimiento de trabajos o estudios en torno al mercado laboral de las carreras ofrecidas, el Centro cuenta con mecanismos de retroalimentación acerca de las demandas del medio empresarial, membresías en ASIVA (Asociación de Industriales de Valparaíso), CCHC (Cámara Chilena de la Construcción) y CRCP (Cámara Regional del Comercio y la Producción) permiten realizar estudios de demanda por técnicos de nivel superior y en la determinación de aquellas competencias laborales que son propias para técnicos de nivel superior en las carreras de Prevención de Riesgos Industriales, Técnico en Construcción y Gestión de Negocios, respectivamente. La institución está adscrita al Programa Chile Califica, participando activamente.

Respecto de la calidad de formación entregada por el Centro y aún cuando todavía no cuenta con egresados ni empresas contratantes que den cuenta de esta materia, la opinión recogida de los estudiantes, más la revisión de los planes y contenidos impartidos en las clases permiten apreciar un buen nivel de ésta.

Adicionalmente, coadyuva con lo anterior el que existe un convenio de cooperación firmado para el uso de la infraestructura y equipamiento de la PUCV, la que se encuentra en buen estado y es en general apropiada para la docencia.

1.2. Estabilidad y eficiencia lograda por la institución.

El CFT cuenta con un equipo directivo y una estructura organizativa que en cantidad y formación es el adecuado a las necesidades de éste, así como en función de la cantidad de carreras que posee.

El Centro cuenta con manuales de operación e institucionalización de procedimientos académicos y administrativos que son conocidos por la comunidad y se socializan mediante afiches, agenda estudiantil e informativos entregados por el equipo docente, así como por medio de reuniones.

Existen mecanismos que permiten al Centro establecer una buena vinculación con la comunidad, posibilitando la recolección de información sobre lo que sucede en el entorno relevante para las carreras, a través de convenios, redes, reuniones con el sector empresarial y con las autoridades públicas.

El Centro ha llevado a cabo la autoevaluación solicitada por el Mineduc y no otros procedimientos que emerjan de su propia iniciativa. No obstante, se observa que los directivos están atentos al avance que pudieran experimentar los propósitos enunciados en el plan original de desarrollo institucional.

El Centro cuenta con documentos que están a disposición de la comunidad educativa en los cuales se expone la misión y los fines institucionales, con lo que se asegura que ellos sean conocidos por todos los estamentos de la institución.

1.3. Prestigio y percepción de la imagen institucional.

Como se indicara, los distintos estamentos de la institución tienen acceso a los documentos necesarios para tener un cabal conocimiento de la misión y los fines del Centro. Asimismo, cada año se entrega a los estudiantes una agenda, que contiene toda la información relacionada con éste.

Sin perjuicio de la actividad propia del CFT, se observa que la imagen institucional está cercanamente ligada a la de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso. En general los alumnos tienen esta percepción y manifiestan tener plena confianza en el respaldo dado por la Universidad.

El Centro tiene un convenio de cooperación con Liceo SEO de Quillota, mediante el cual logran una interrelación con la Educación Media, vínculo que se fue logrando evolutivamente en las charlas de difusión que ha realizado el CFT UCEVALPO en sus dos años de existencia.

1.4. Dotación y utilización de recursos.

En cuanto al cuerpo académico, en términos generales, se ha notado una preocupación por avanzar en el mejoramiento de la calificación de éste, lo que es reconocido por sus alumnos (en reunión sostenida con ellos).

La infraestructura con que cuenta el Centro es adecuada para el tamaño de la institución, contando con un equipamiento cuantitativamente suficiente para el desarrollo de sus actividades. Sin embargo, es necesario confeccionar y mantener planes de mantención apropiados, que le permitan una operatividad efectiva, la misma que permitirá reemplazar a tiempo los equipos dañados y/u obsoletos.

En términos generales existe disponibilidad y adecuada gestión operativa de los recursos financieros.

1.5. Evaluación institucional.

Se realizó un proceso de auto-evaluación con la participación de los directivos de la

institución, sin incluir directamente a los docentes.

La auto-evaluación habría activado algunos de los cambios y mejoramientos realizados en el último tiempo.

El Director Académico y el Jefe de Carrera de Prevención de Riesgos Industriales, señalan que existe un plan que contempla la modernización de las mallas curriculares de las carreras a través de su modularización. Esto es que, mediante un proyecto Mecesusup, adjudicado por la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, se efectuaría la modularización de la carrera de Gestión de Negocios; en conjunto con el IST se modularizaría la carrera de Prevención de Riesgos Industriales. A continuación, se modularizaría la carrera de Técnico en Construcción. La Dirección General del Centro tendría a su cargo la supervisión de dicho proceso.

CRITERIO II. EJERCICIO DE LA DOCENCIA.

2.1. Definición de objetivos.

Por los documentos revisados se observa que el Centro cuenta con los mecanismos adecuados para asegurar la efectiva participación de los docentes en la formulación o reformulación de los objetivos educacionales, a nivel institucional, de las carreras y asignaturas.

El nivel de participación de los docentes en estos procesos de formulación es permanente y sus aportes son reconocidos.

Los alumnos tienen un conocimiento claro de los objetivos de cada carrera, así como de las asignaturas impartidas.

Se observa congruencia entre los objetivos y los contenidos de las asignaturas. Por su parte, los alumnos logran alcanzar los correspondientes aprendizajes.

2.2. Profesionalismo del personal docente.

Los docentes poseen sus títulos respectivos y el perfeccionamiento suficiente para impartir los contenidos de las asignaturas que desarrollan. Un alto porcentaje tiene experiencia laboral comprobada en el tema de su especialidad.

La mayoría de los docentes no proviene de carreras del área de la educación, por lo que se ha proyectado realizar diversas acciones de perfeccionamiento pedagógico con asistencia obligatoria de ellos, así lo ha manifestado la Administración. Está en proyecto la posibilidad de perfeccionarlos en un seminario sobre pedagogía.

Existe preocupación por el desarrollo de aprendizajes de habilidades y destrezas prácticas de los estudiantes, pero aún no se observan los cursos o el material necesario. Se ha manifestado sí, el interés en charlas dictadas por profesionales invitados a los alumnos.

En cuanto al rendimiento de los cursos, los docentes expresan que se llevan a cabo reuniones mensuales entre los Jefes de Carreras y los docentes para coordinar estrategias de mejoramiento en aquellas asignaturas que presentan bajos rendimientos, de tal forma que permiten a los estudiantes nivelarse o remediar sus falencias. Se ha planteado por los alumnos el caso de Matemática.

Sin perjuicio de lo anterior, algunos alumnos manifiestan que los docentes de algunas asignaturas técnicas no sabrían enseñar y ante sus reclamos la reacción del CFT ha sido muy tardía, ya que hay que esperar un semestre completo para observar cambios en la materia.

Asimismo, otros alumnos expresan que el Autocad utilizado es muy antiguo y hay que modernizarlo, agregándole parlantes, ya que el audio se pierde al ser escuchada la emisión directamente desde el computador.

2.3. Relevancia de los contenidos impartidos.

Existe una preocupación permanente por actualizar los contenidos de las diferentes carreras y se está trabajando en la futura modularización de ellas.

Los docentes tienen buena opinión respecto del grado de coherencia entre los objetivos planteados y los contenidos. En general se manifiestan satisfechos con el Centro y la relación de éste con ellos.

2.4. Metodologías activas y uso de multimedia.

El Centro cuenta con los equipos de multimedia necesarios para apoyar el proceso de aprendizaje (se han adquirido tres data show durante el año).

En general los docentes manifiestan saber utilizar estos medios activamente durante sus clases.

La opinión de los docentes es buena en relación al incentivo y apoyo que reciben del Centro para desarrollar el uso de metodologías activas y ellos perciben claramente que los ayudará en su desarrollo.

2.5. Proceso de evaluación.

El instrumento utilizado por los docentes es fundamentalmente de carácter memorístico, no existiendo aún aplicación práctica del conocimiento recibido, situación que se espera efectuar pronto.

No existe análisis de los instrumentos de evaluación existentes en el archivo de pruebas (banco de ítems), aunque sí existe una revisión periódica formal de los instrumentos de evaluación utilizados por los docentes.

El Reglamento Académico es adecuado a los requerimientos de evaluación del Centro.

Existe conocimiento de los alumnos de la modalidad y calendarización de las evaluaciones.

2.6. Práctica laboral institucionalizada.

No obstante que esta acción curricular deberá evaluarse más adelante por parte del Ministerio de Educación, cuando los alumnos deban realizar sus prácticas laborales, ya se observa preocupación por el futuro manejo del tema.

2.7. Relevancia de la función docente del Centro.

Las acciones de capacitación que imparte el Centro tienen coherencia con las carreras técnicas que éste ofrece, priorizando la infraestructura y los recursos necesarios para la docencia.

En general tanto docentes como alumnos comparten la opinión de que si bien es cierto existen recursos e infraestructura adecuados, es necesario coordinarlos para que su utilización sea más efectiva, pues aún existen problemas y dificultades de acceso a algunos de ellos (por ejemplo a las bibliotecas de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso en general y a la existente en la Escuela Ingeniería en particular).

CRITERIO III. RECURSOS HUMANOS.

3.1. Idoneidad del personal.

Según los documentos revisados existen perfiles profesionales para todos los cargos de la institución y se observa que el personal los cumple, tanto en los administrativos como en la docencia.

El Centro se ha preocupado por cumplir con este requerimiento, ya que se aprecia orden en este aspecto y cada docente tiene su carpeta con sus respectivos títulos, de tal forma que el 100% de los docentes del CFT UCEVALPO posee experiencia docente antes de ingresar a trabajar en él. En general, los docentes cuentan con 7 años promedio de experiencia docente, sin embargo, sólo el 38% cuenta con formación pedagógica y ninguno de ellos en las particularidades de la formación técnica.

La composición del personal, según el nivel de formación profesional y la función que atienden, es altamente satisfactoria.

3.2. Suficiencia del personal.

El número de directivos y la cantidad de horas por las cuales son contratados es adecuado para el cumplimiento de sus funciones, sin embargo no contempla horas extras para la atención oportuna y eficiente de las consultas de los alumnos.

Se presenta una debilidad respecto al tiempo asignado a las jefaturas de carrera, quienes tienen muy pocas horas semanales para un adecuado cumplimiento de la

función de coordinación; lo mismo manifiestan los alumnos en general.

El grado de cobertura de las horas de las diferentes asignaturas de estudios es la adecuada al programa.

Por lo observado, la relación entre el número total de horas docentes y el número total de las horas de docencia directa es aceptable, sin embargo es menester destacar que no se pudo comprobar una recuperación efectiva de las horas que no se han realizado.

3.3. Políticas y normativas atinentes al personal.

Existen normas que regulan la selección, capacitación y evaluación, como así mismo los estímulos y las remuneraciones del personal de la institución. Los docentes manifiestan que en general el valor hora pedagógica está por sobre el promedio del mercado.

Las normas establecidas se aplican formalmente sobre el personal del Centro y en general la opinión de los docentes y otros funcionarios sobre esta materia es positiva no detectándose quejas al respecto.

Se están estudiando programas de capacitación para todo el personal docente y administrativo, así como la posibilidad de conseguir el apoyo directivo a capacitaciones especiales.

Aún no se ha realizado un proceso de evaluación del desempeño tanto del personal docente como administrativo.

CRITERIO IV. ESTUDIANTES.

En general hay un grado significativo de satisfacción de lo entregado por el CFT con algunos reparos más relacionados con el uso de la infraestructura, que con el contenido y el programa de las carreras y la calidad de los docentes. El uso de la infraestructura está circunscrito a un determinado horario, dado que sus espacios (talleres y laboratorios), durante el día son utilizados por la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso.

4.1. Actitud estudiantil.

En general el grado de satisfacción de los estudiantes respecto de la calidad académica de la formación impartida es alto, lo que se desprende de las opiniones vertidas por los asistentes a la reunión programada en la visita de verificación.

Los docentes manifiestan que la actitud de los alumnos es excelente y que el nivel de responsabilidad y cumplimiento de las obligaciones es muy bueno. Quizás el hecho de que una gran parte de los estudiantes sea becado y trabaje, mejora su responsabilidad estudiantil.

4.2. Nivel académico de los estudiantes.

El Centro no cuenta con un sistema de selección de alumnos en el ingreso, de tal forma que se observa entre ellos una diferencia notable en la calidad de la educación media.

Lo anterior ha obligado al Centro a estudiar el desarrollo de actividades remediales de nivelación sobre todo en las áreas científicas (matemáticas).

Los alumnos no opinaron sobre este tema, aunque reconocen falencias entre ellos en el área matemáticas, física y química.

4.3. Comportamiento académico de los estudiantes.

Debido a su corta vida institucional, aún no se aplica algún indicador que permita medir el rendimiento. Por la misma razón, no existen tasas de egreso y titulación.

Respecto a la deserción, se observa que es muy baja, la que generalmente es causada por problemas económicos o incompatibilidades de horarios, por parte de los alumnos.

No existen registros relacionados con este tema.

4.4. Satisfacción por la enseñanza recibida.

En general los estudiantes se observan satisfechos con la enseñanza recibida, fundado en un buen nivel de los docentes, la calidad de la infraestructura, visitas a terreno, y buen trato y relaciones tanto con docentes como con directivos.

Los estudiantes están satisfechos con la calidad de servicios entregados por el Centro, manifiestan que la exigencia es alta y que las herramientas utilizadas para enseñar son buenas y los horarios se cumplen a cabalidad.

Las observaciones de las asignaturas están dirigidas a Matemáticas por su bajo rendimiento y a la asignatura de Comunicación Oral y Escrita relacionada con la pedagogía de los docentes. Asimismo indican deficiencias en cuanto a falta de reuniones con el Jefe de Carrera, no tener acceso a la Biblioteca, casino y fotocopiado después de las 18.00 horas, aulas con falta de ventilación y dificultad que se presenta a veces para asistir a las visitas prácticas de los sábados.

4.5. Actividades extra-programáticas y beneficios.

Existen actividades extra-programáticas orientadas a satisfacer los diferentes intereses de los estudiantes (visitas a empresas e industrias).

El Centro mantiene un sistema de becas, al margen de las entregadas por otros medios gubernamentales, cuyas normativas y postulación están en conocimiento de los alumnos.

CRITERIO V - ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL.

5.1 Administración institucional.

La planificación de Centro es sólo anual, sin perjuicio de que sus directivos se reúnan periódicamente para ver la marcha de la planificación, de tal forma que les permita proyectarse y atender sus falencias y debilidades en forma oportuna, lo que les ha permitido aumentar las matrículas en el año 2005.

El Centro efectúa un seguimiento de los planes y un control de la operación de gestión.

Existen procedimientos institucionalizados por todos conocidos para la toma de decisiones y su funcionamiento es ágil y expedito.

Los sistemas de información apoyan eficientemente la toma de decisiones del personal profesional en general.

El Centro cuenta con manuales de procedimientos y mecanismos de control formales.

5.2. Administración de la docencia.

La relación entre la cantidad de alumnos, cantidad de equipos y capacidad de la salas es apropiada, sin embargo existen problemas con el número de salas asignadas al Centro, lo mismo que limita actualmente su crecimiento, así como las labores de docencia (charlas, seminarios y cursos para la comunidad en general).

Se da cumplimiento a los planes y programas de estudio de acuerdo a lo establecido en el Reglamento Académico y existen adecuados sistemas de registro académico, los que se mantienen actualizados y completos.

Los Jefes de Carrera por su parte, desarrollan entre otras las siguientes actividades:

- a) Evaluación a los docentes mediante encuesta respondida por los alumnos en cada semestre, autoevaluación solicitada a los docentes, visitas a las clases de los docentes para corroborar contenidos, materias y metodología de los programas de las asignaturas.
- b) Actividades de planificación y control docente mediante el empleo de un libro de clases, donde queda anotado clase a clase el contenido de la materia, la asistencia de los estudiantes y las notas obtenidas. (No están definidas ni calendarizadas la coordinación con los docentes ni la participación de ellos en la evaluación institucional).

En general sus labores se apoyan en tres elementos de organización: libros de clases, carpetas de alumnos (con certificados de ingreso y notas), y las carpetas de docentes, con currículos y títulos.

Las notas van a un sistema computacional que permite entregar certificados de notas semestrales.

5.3. Situación Financiera.

Si bien en forma muy calzada, en la actualidad (segundo semestre) el Centro financia sus operaciones con los ingresos operacionales provenientes del pago de matrículas por las carreras que ofrece (39MM en 2004), sin perjuicio de que previamente se ha visto en la necesidad de recurrir a dos préstamos, tanto de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (35 MM aprox.) como del sistema bancario (40 MM).

El cuadro anterior se ha ido mejorando este año con el fuerte incremento en la matrícula total (de 51 a 265 alumnos), lo que permite proyectar una generación de fondos por sobre a los 120 MM y con posibilidades de lograr un pronto nivel de equilibrio.

No obstante, hay algunos aspectos que todavía hacen complejo el manejo de los recursos financieros a saber:

- a) El alto nivel de alumnos morosos, que va del 14% con 5 meses de rezago, al 48% correspondiente al mes anterior del cual se vence la obligación.
- b) La falta recursos para imprevistos e inversiones.
- c) El servicio de la deuda.

Con lo anterior es importante señalar que sus resultados no reflejan el impacto completo de lo que significa sostener financieramente una institución de estas características, ya que en la actualidad el CFT cuenta con el apoyo subsidiario de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, en materia de gastos de servicios y arriendo (el cual no se hace efectivo a esta fecha).

La oferta de acciones de capacitación que realiza el Centro es muy limitada, debido a falta de salas que aún los afecta.

Los porcentajes destinados a financiar las diferentes partidas de gastos están dentro de los porcentajes habituales para un Centro de la capacidad de UCEVALPO, pero su meta es aumentar las salas para poder crecer.

La participación porcentual de los diferentes ítemes en la estructura de gastos es la adecuada y los gastos están de acuerdo a lo informado. Se aplica una lógica de asignación de recursos más bien prudente y funcional a las necesidades operativas del Centro.

El Centro cuenta con un sistema computacional adecuado para sus necesidades de información en lo relativo a la administración financiera (Transtecnia). Este le permite hacer un seguimiento de la situación de pago o acreencia en que se encuentran tanto alumnos como proveedores.

El equipo encargado del área financiero-contable se observa competente y lleva en orden los diferentes aspectos que involucra su gestión.

Los sistemas de comunicación e información son eficientes, lo que permite una comunicación fluida.

Los estudiantes manifiestan que existe coherencia entre lo ofrecido en la publicidad del Centro y la realidad del mismo.

Sin perjuicio de lo indicado precedentemente, el Centro cuenta con recursos que le permiten mantener un buen sistema de publicidad, producto de la cual se han aumentado considerablemente las matrículas en el año 2005.

El Centro cumple puntual y cabalmente con las peticiones que le formula el Ministerio de Educación.

CRITERIO VI. INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EQUIPAMIENTO.

6.1. Local.

El Centro da cumplimiento a las ordenanzas de Construcciones y Urbanización, no se observan contraindicaciones. La mantención del local es excelente.

En general las vías de escape son expeditas y sin riesgos visibles de urgente consideración. No obstante, por riesgo de incendio, debiera eliminarse alfombra en escalera y pasillo del segundo piso, así como el escape del 2º piso debiera despejarse del uso de bodega, que actualmente obstruye la circulación. Una grada sola en pasillo de acceso debiera reemplazarse por rampa para evitar tropiezos en caso de emergencia.

La opinión de los estudiantes con respecto a la seguridad, comodidad y espacio del local es muy buena, se manifiestan satisfechos.

La capacidad de las salas es adecuada para el número de alumnos con que cuenta cada curso y su mobiliario está bien mantenido.

6.2. Instalaciones.

Biblioteca.

Es una fortaleza de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso y también para los estudiantes del CFT (recién implementada vía proyecto MECESUP). Sin embargo, no todos los alumnos pueden utilizarla por falta de documentación para acceder y por su horario, ya que funciona sólo en horario diurno (hasta las 19:30 horas).

Existe una biblioteca virtual que permite a todos los estudiantes, vía internet, acceder a un banco de textos que es restringido, y a solicitudes personales vía correo electrónico a cualquier documento de la Biblioteca.

Aulas.

El tamaño y el equipamiento de las aulas es satisfactorio, todas poseen equipo computacional y de proyección. Sin embargo su ventilación es deficiente, no hay ventanas que permitan una aireación transversal. Esta situación puede mejorarse abriendo ventanas practicables en el pasillo y en las aulas en sus dos costados.

Laboratorios.

Para la carrera de Técnico en Construcción se trabaja con los laboratorios de Ingeniería en Construcción en el edificio vecino. Existen laboratorios de Hormigones, Mecánica de Suelos y Asfaltos, bien montados y en etapa de acreditación en el INN (Instituto Nacional de Normalización) para prestar servicios al exterior.

Son adecuados para un nivel de ingeniería y faltaría un espacio o taller para construcciones prácticas para los técnicos.

La carrera de Prevención de Riesgos Industriales no posee laboratorios y es imprescindible la adquisición de algunos instrumentos, a lo menos: equipos para medir el ruido, la iluminación y los gases.

Existe un laboratorio de computación aceptable en número de PC y de softwares.

Otros espacios.

Hubo quejas por parte de los estudiantes por el horario de funcionamiento del casino y de la fotocopiadora.

Las dependencias del Centro son funcionales de acuerdo a la opinión de los alumnos, docentes y del personal, destacándose muy en especial el orden y la limpieza de cada una de ellas.

Si bien no hay espacios de esparcimiento, los estudiantes no lo hicieron notar. Falta una sala de profesores y/o espacio de atención a estudiantes.

En cuanto a la conservación de la documentación académica esta es adecuada, de fácil acceso, ordenada y completa, manteniendo al día los antecedentes que se requieren.

6.3. Equipamiento.

Si bien el Centro cuenta con el equipamiento necesario para su desarrollo, existen falencias en instrumentos de medición mínimos (Sonómetro y Luxómetro) para Prevención de Riesgos.

La biblioteca cuenta con la totalidad de la bibliografía señalada en los programas de las asignaturas o de sus posteriores reemplazos, sin embargo se observan algunos textos modernos, que los docentes debieran actualizar en su bibliografía.

Existen diferentes convenios y suscripciones a revistas técnicas, entre ellas a modo de ejemplo, se destaca el convenio con INN que les hace llegar regularmente manuales y folletos normativos.

III. FORTALEZAS.

1. El prestigio y posicionamiento sólido que el Centro tiene en el mercado (marca), lo que es reconocido por los alumnos. Se observa que la imagen institucional está muy ligada a la de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, lo que repercute en una actitud de plena confianza de los estudiantes hacia el CFT.
2. Rápida inserción y adhesión del CFT en la comunidad, lo que se evidencia en la alta matrícula lograda en el año 2005.
3. La oferta educativa responde a las necesidades de la empresa y de la comunidad, con carreras relacionadas con los negocios, el comercio exterior, el movimiento logístico y el transporte naviero.
4. Existen mecanismos que permiten al Centro establecer una buena vinculación con la empresa y comunidad en general, lo que le posibilita recoger información relevante de lo acontece y requiere en su entorno.
5. El Centro cuenta con documentos donde se expone la misión y fines institucionales, los que están a disposición de todos los estamentos de la comunidad educativa.
6. En el Centro existen mecanismos adecuados para lograr la efectiva y valiosa participación de los docentes en la modificación o en la formulación de nuevos objetivos educacionales, dentro del plan de desarrollo institucional.
7. Buen nivel de los docentes, lo que es reconocido y valorado por parte de los estudiantes. Un alto porcentaje de los docentes tiene experiencia laboral comprobada en los temas de la especialidad (asignatura) que imparte.
8. Mensualmente se evalúa el rendimiento de los alumnos, adoptándose las medidas conducentes para nivelar o remediar las falencias detectadas; se coordinan ayudantías.
9. A juicio de los docentes, existe un buen grado de coherencia entre los objetivos y contenidos programáticos.
10. Los docentes son incentivados y apoyados para que apliquen metodologías activas en el proceso de la enseñanza y el aprendizaje.
11. Están claramente definidos todos los perfiles de los cargos existentes y normas de procedimientos, observándose su efectivo control y cumplimiento.
12. Existen normas que regulan la selección, capacitación, estímulos y

remuneraciones del personal de la institución.

13. Los docentes manifiestan que la actitud de los alumnos es excelente, junto a un alto sentido de responsabilidad.
14. No obstante que las carreras se desarrollan en jornada vespertina, se ha constatado la realización de visitas a industrias y empresas, con la finalidad de que los alumnos conozcan, en terreno, su futura realidad laboral.
15. El Centro entrega información sobre becas estudiantiles. Es importante destacar que el CFT UCEVALPO mantiene su propio sistema de beneficios.
16. Buen clima organizacional en los distintos estamentos de la institución.
17. Adecuada capacidad de gestión, para la operación actual de los recursos financieros, la interrelación con instituciones del área pública y privada, la dirección de procesos administrativos y académicos.
18. El Centro cuenta con un sistema computacional adecuado para sus necesidades de información, relacionado con la administración financiera.
19. Los medios para la docencia con que cuenta: equipos, laboratorios y enseres, son suficientes y adecuados, lo que permite que la enseñanza sea reforzada positivamente a través de ellos.
20. La excelente ubicación geográfica del establecimiento con que cuenta el Centro, el que está muy central y con accesos expeditos.
21. La infraestructura con que cuenta el Centro, cuyos edificios son de muy buena calidad, sólidos y con un ordenamiento interior aceptable, confortable y sobre todo bien mantenidos, con buena limpieza y orden, que hacen atrayente la permanencia de los alumnos en sus recintos.
22. Los alumnos expresan su satisfacción respecto a la seguridad, comodidad y espacio del local.
23. Existen convenios y suscripciones a revistas técnicas, razón por la que su acervo bibliográfico contiene abundante información actualizada, inserta en manuales y folletos normativos.

IV. DEBILIDADES.

1. Los instrumentos evaluativos, empleados por los docentes, son fundamentalmente de carácter memorístico.
2. Existen críticas de alumnos para los docentes de algunos ramos técnicos, quienes no dominan técnicas de enseñanza.

3. Alto porcentaje de inasistencias de alumnos para asistir a prácticas de los días sábados.
4. Ausencia de asignación de horas de contrato de trabajo, para que docentes y Jefes de Carrera establezcan una buena coordinación entre ellos y una eficiente atención a los alumnos.
5. Falta de recursos para efectuar inversiones que permitan consolidar su desarrollo futuro o solventar gastos imprevistos.
6. Impacto negativo de la contingencia estudiantil de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, en la capacidad del CFT de brindar un servicio educacional ininterrumpido y satisfactorio a sus propios alumnos.
7. Dificultad de proyección futura por falta de salas de clases. Por ejemplo, actualmente no se cuenta con salas que le permitan hacer capacitación, labores de docencia extra-programática, cursos para la comunidad, charlas, seminarios, etc.
8. La limitación de tiempo para el uso de la infraestructura, afecta el proceso formativo de los estudiantes. El CFT no dispone de espacios para que sus alumnos efectúen estudios, repetición de actividades experimentales, actividades grupales, etc., en horario diurno.
9. El Autocad utilizado es muy antiguo, hay que modernizarlo y que hacen falta parlantes en los data show para poder escuchar los videos.
10. Los laboratorios de la carrera de Técnico en Construcción son adecuados para el nivel ingeniería, por lo que faltaría un espacio o taller para construcciones prácticas, propias para el nivel de técnico.
11. La carrera de Prevención de Riesgos Industriales no posee laboratorios.
12. Para la carrera de Prevención de Riesgos Industriales no existen algunos instrumentos, tales como: equipos para medir el ruido, la iluminación y los gases.
13. Dificultad aún para el libre acceso a la Biblioteca por parte de los alumnos, ya sea por horario o por dificultad con la tarjeta de identificación del Centro.
14. El horario de funcionamiento del casino y la fotocopiadora, es muy restringido.
15. Falta una sala de profesores, un espacio para la atención individual de alumnos y mejorar la ventilación de las aulas.

V. REQUERIMIENTOS.

1. Aplicar instrumentos evaluativos que comprendan todas las áreas involucradas en la formación de los estudiantes, en el sentido de utilizar ítemes que midan conocimiento, comprensión, aplicación, etc.
2. Elaborar y ejecutar un plan de perfeccionamiento, especialmente en aspectos metodológicos para aquellos docentes que no dominan técnicas adecuadas de enseñanza.
3. Analizar las causas que determinan las altas tasas de inasistencias de los alumnos a las clases prácticas que se realizan los días sábados y buscar las correspondientes soluciones, sin que se lesione la calidad de la formación.
4. Asignar horas a docentes y jefes de carreras, destinadas a reuniones de sus respectivos departamentos y a atender las necesidades que planteen sus respectivos alumnos.
5. Establecer estrategias que permitan allegar recursos, de manera de efectuar las inversiones necesarias tanto para responder a gastos imprevistos como para lograr una estabilización financiera, que posibilite una progresiva consolidación institucional.
6. Propender a una mayor independencia del CFT UCEVALPO respecto de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, en el sentido de ir ampliando progresivamente su capacidad de brindar un servicio adecuado a sus alumnos y le permita proyectarse en el futuro. Esto implica disponer de mayor espacio físico exclusivo y posibilidad de aumentar su tiempo de funcionamiento.
7. Adquirir recursos didácticos, con el propósito de que los estudiantes aprendan con medios educativos actualizados.
8. Adecuar un taller o laboratorio para uso exclusivo de los alumnos de la carrera de Técnico en Construcción, que cuente con los recursos propios e indispensables para la formación de técnicos, pues el existente es adecuado para el nivel de ingeniería.
9. Dotar de un laboratorio a la carrera de Prevención de Riesgos Industriales, que cuente con los instrumentos y recursos, para realizar las actividades prácticas que plantean los respectivos programas de asignaturas.
10. Facilitar el acceso de los estudiantes del CFT UCEVALPO a la Biblioteca, otorgando las credenciales correspondientes y ampliando su horario de atención.
11. Ampliar los horarios de funcionamiento del casino y de la fotocopidora.
12. Habilitar una sala de profesores y un espacio destinado a la atención individual de alumnos.

13. Mejorar la ventilación de las aulas.

CONCLUSIONES.

En su conjunto, se puede apreciar que el CFT UCEVALPO ha avanzado con claridad en el logro de las condiciones y capacidades propuestas en su Plan de Desarrollo, tales como el ofrecimiento de nuevas carreras, el mejoramiento de la matrícula, el aprovechamiento de infraestructura física, administrativa y de posicionamiento derivada de su origen en la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, lo que le permiten aspirar a una mayor viabilidad institucional en el mediano y largo plazo.

Sin ser exhaustivos, faltan pasos en lo relativo a su consolidación operativa y financiera, el manejo de sus espacios físicos para el servicio de los estudiantes, un desarrollo proyecto de infraestructura que acompañe un mayor crecimiento del alumnado, y un aumento significativo de la matrícula para reducir la dependencia de fuentes de recursos externas a la explotación.

